

**ПРАВИЛА
ФАКТОРИНГА
ПАО «БАНК УРАЛСИБ»
для совершения факторинговых сделок
в Информационной системе «ГетФинанс»**

**г. Москва
2021**

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|-----------|
| 1. Термины и определения..... | 3 |
| 2. Общие положения | 5 |
| 3. Основные условия факторингового обслуживания | 6 |
| 4. Права и обязанности Сторон | 8 |
| 5. Ответственность Сторон | 12 |
| 6. Порядок разрешения споров..... | 14 |
| 7. Заключительные положения | 14 |
| Приложение №1 | 16 |
| Приложение №2..... | 17 |

1. Термины и определения

Указанные в настоящих Правилах факторинга ПАО «БАНК УРАЛСИБ» для совершения факторинговых сделок в Информационной системе «ГетФинанс» (далее – Правила) термины и определения используется в том значении, какое определено в разделе 1 Правил, Регламенте ЭДО и Соглашении о внесении Гарантийного обеспечения. В случае внесения изменений в Регламент ЭДО и Соглашение о внесении Гарантийного обеспечения, приоритет имеют термины и определения, используемые в Регламенте ЭДО и в Соглашении о внесении Гарантийного обеспечения.

Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи (Владелец сертификата или Владелец ЭП) – уполномоченное лицо, которому удостоверяющим центром выдан сертификат ключа проверки Электронной подписи в порядке, установленном ФЗ «Об электронной подписи».

Второй платеж – платеж, выплачиваемый Фактором в пользу Клиента в счет уступаемого Денежного требования. Размер Второго платежа исчисляется по правилам пункта 3.10. настоящих Правил.

Вознаграждение за факторинговое обслуживание – уплачиваемое Клиентом Фактору вознаграждение за Факторинг. Состоит из двух частей: первая часть вознаграждения (Вознаграждение за выдачу финансирования) и вторая часть вознаграждения (Вознаграждение за оказание факторинговых услуг).

Гарантийное обеспечение – денежные средства, внесенные Клиентом в обеспечение и исполнение обязательств перед Фактором по оплате первой части Вознаграждения за факторинговое обслуживание (Вознаграждения за выдачу финансирования) по Договору факторинга, условия и порядок перечисления которых регламентирован настоящими Правилами и Соглашением о внесении гарантийного обеспечения, заключаемого между Клиентом, Фактором и ООО «ГетФинанс» в электронном виде средствами Информационной системы.

Дебитор – юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, в отношении которых Клиент передал товар и/или выполнил работу и/или оказал услугу по возмездным Контрактам.

Денежные требования – действительные денежные требования Клиента к Дебитору, вытекающие из заключенного Контракта, срок платежа по которому наступил либо не наступил, сумма и дата оплаты которых указываются в Реестре.

Договор факторинга – договор факторинга, заключенный между Фактором и Клиентом путем присоединения Клиента к настоящим Правилам в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

Заявка на Факторинг – подписанный ЭП электронный документ, сформированный в Личном кабинете и направленный Клиентом Фактору с использованием Информационной системы, содержащий намерение Клиента получить Факторинг. Если на момент направления Заявки на Факторинг Договор факторинга между Клиентом и Фактором не заключен, термин «Заявка на Факторинг» применяется в значении запроса на заключение Договора факторинга.

Информационная система (ИС) – программно-аппаратный комплекс и информационные сервисы Оператора, включая программу для ЭВМ «Электронная платформа финансирования дебиторской задолженности», имеющие адрес в сети Интернет <https://getfinance.ru/>, а также Система электронного документооборота, интегрированная с Информационной системой, с помощью которых Фактор, Клиент и Дебитор осуществляют взаимодействие и обмен электронными документами и сведениями на всех этапах заключения и исполнения Договора факторинга.

Клиент – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, присоединившиеся к Регламенту ЭДО и аккредитованные в Информационной системе в установленном Регламентом ЭДО порядке, присоединившиеся к Правилам работы в системе электронного документооборота «GetFinance EDS», имеющий намерение получить Факторинг в порядке, установленном настоящими Правилами.

Контракт – возмездный гражданско-правовой договор (договор купли-продажи, поставки, подряда, оказания услуг и т.д.) со всеми приложениями (включая спецификации) и дополнительными соглашениями к нему, заключенный между Клиентом и Дебитором, в соответствии с которым Клиент обязуется передать в собственность товар, выполнить работы или оказать услуги, а Дебитор обязуется принять и оплатить переданный товар, выполненные работы, оказанные услуги.

Личный кабинет – персональный раздел закрытой части ИС, доступ к которому осуществляется только Стороной взаимодействия и/или пользователями такой Стороны взаимодействия при вводе

логина и пароля или номера мобильного телефона или посредством ЭП. Сторона взаимодействия через Личный кабинет получает возможность использовать ИС в соответствии с Регламентом ЭДО.

Оператор - юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которое владеет Информационной системой. Оператором Информационной системы является Общество с ограниченной ответственностью «ГетФинанс», ОГРН 1197746094193, ИНН 9731027452.

Первый платеж – платеж, выплачиваемый Фактором в пользу Клиента в счет уступаемого Денежного требования. Размер Первого платежа исчисляется по правилам пункта 3.9 настоящих Правил и указывается в Реестре.

Поручитель – юридическое или физическое лицо, которое предоставляет Фактору Поручительство.

Поручительство – поручительство, предоставляемое Поручителем Фактору за надлежащее исполнение Клиентом обязательств по Договору факторинга. Поручительство оформляется в форме договора, заключаемого между Поручителем и Фактором в электронном виде в Информационной системе по правилам Регламента ЭДО.

Предложение о заключении Договора факторинга – подписанный ЭП Фактора электронный документ, направляемый Клиенту Фактором с использованием Информационной системы в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, являющийся офертой на заключение Договора факторинга (оформляется по форме Приложения №1 к настоящим Правилам).

Предложение по заявке на факторинг – электронный документ, формируемый Фактором в Информационной системе и направляемый Клиенту, от которого получена Заявка на Факторинг, содержащий предложение Фактора на финансирование задолженности под уступку денежных требований на указанных в нем предварительных условиях, а также Тарифы по конкретному Контракту.

Расчетный Банк – банк, иная кредитная организация, правомочная осуществлять деятельность по открытию и ведению банковских счетов, с которой Оператором заключен договор на открытие и ведение Счета Оператора. Реквизиты Расчетного Банка публикуются Оператором в закрытой части Информационной системы в Личном кабинете Клиента в разделе «Мои финансы», а также на Сайте.

Регистрация – предоставление юридическому или физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, возможности использовать функционал Информационной системы в соответствии с Регламентом ЭДО.

Регламент ЭДО – Регламент электронного документооборота в Информационной системе GetFinance, опубликованный на Сайте, в соответствии с которым осуществляется электронный документооборот в Информационной системе.

Реестр – электронный документ, формируемый Клиентом в Системе ЭДО по форме Приложения №2 к настоящим Правилам, являющийся одновременно юридическим оформлением уступки Денежного требования и уведомлением Дебитора об уступке денежного требования Фактору (при условии подписания Реестра ЭП Клиента, Дебитора, Фактора), содержащий:

- характеристики (идентификацию) Дебитора,
- характеристики (идентификацию) Денежного требования (-ий), уступленного (-ых) Фактору Клиентом,
- информацию о приобретении Денежного требования с правом регрессного требования к Клиенту или без,
- иную информацию (при необходимости).

Сайт – Интернет-сайт, расположенный по адресу: <https://getfinance.ru/>, посредством которого осуществляется доступ к Информационной системе.

Система электронного документооборота (Система ЭДО¹) – система электронного документооборота «GetFinanceEDS», владельцем которой является ООО «ГетФинанс» (ОГРН 1197746094193, ИНН 9731027452), позволяющая обмениваться юридически значимыми электронными документами посредством специализированного программного обеспечения, расположенного по адресу: <https://eds-pro.getfinance.ru/>. Правила работы в системе электронного документооборота «GetFinanceEDS» в действующей редакции размещены по адресу <https://getfinance.ru/documents/> либо система электронного документооборота «Fintender EDS», владельцем которой является ООО «Финтендер-крипто» (ОГРН 1122225003669, ИНН 2225129102), позволяющая обмениваться

¹ Конкретная Система электронного документооборота определяется согласно техническим возможностям по каждой Заявке на Факторинг отдельно в автоматическом порядке.

юридически значимыми электронными документами посредством специализированного программного обеспечения, расположенного по адресу: <https://eds-pro.ft-crypto.ru/>. Правила работы в системе электронного документооборота «Fintender EDS» в действующей редакции размещены по адресу <https://ft-crypto.ru/docs>.

Тарифы – Тарифы факторингового обслуживания ПАО «БАНК УРАЛСИБ», определяющие размер Вознаграждения за факторинговое обслуживание, подлежащего оплате Клиентом Фактору в связи с оказанием факторинговых услуг в соответствии с Договором факторинга, размещаемые в Информационной системе в составе Предложения по заявке на факторинг.

Фактор – ПАО «БАНК УРАЛСИБ», ОГРН 1020280000190, ИНН 0274062111.

Факторинг – финансирование Клиента под уступку денежного требования (в том числе будущего).

ФЗ «Об электронной подписи» – Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Цена приобретения (сумма финансирования) – денежные средства, передаваемые Фактором Клиенту в счет приобретения Денежного требования по Контракту в сумме равные уступаемому Денежному требованию. Цена приобретения состоит из Первого платежа и Второго платежа.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, в том числе сканированные версии бумажных документов, подписанные (заверенные) ЭП Стороны взаимодействия.

2. Общие положения

2.1. Настоящие Правила факторинга ПАО «БАНК УРАЛСИБ» определяют общие условия факторингового обслуживания в ПАО «БАНК УРАЛСИБ», порядок заключения Договора факторинга в Информационной системе «ГетФинанс», а также регулируют отношения, возникающие в связи с этим между Клиентом и Фактором (далее при совместном упоминании – Стороны).

2.2. Правила являются типовыми для всех Клиентов и определяют положения Договора факторинга, заключаемого в Информационной системе «ГетФинанс» между Фактором и Клиентом, в соответствии с которым Фактор в порядке, предусмотренном Правилами, обязуется передать Клиенту денежные средства в счет Денежного требования Клиента к Дебитору, вытекающего из предоставления Клиентом товаров, выполнения им работ или оказания услуг Дебитору и осуществлять права по указанным Контрактам, а Клиент обязуется оплатить Вознаграждение за факторинговое обслуживание в соответствии с утвержденными Тарифами Фактора и уступить Фактору Денежное требование к Дебитору.

2.3. В случае если в соответствии с Договором факторинга Клиент уступает Фактору Денежное требование к Дебитору, все иные требования, вытекающие для Клиента из Контракта с Дебитором, в частности, право на обеспечение, предоставленное Дебитором Клиенту в связи с обязательствами Дебитора по Контракту, и права выгодоприобретателя по всем возможным страховым требованиям относительно передаваемых требований и поставляемых товаров, переходят к Фактору вместе с уступленными Денежными требованиями. По запросу Фактора Клиент обязуется предоставить подтверждающие документы.

Порядок заключения Договора факторинга

2.4. Заинтересованный в заключении Договора факторинга Клиент с помощью Информационной системы направляет Фактору Заявку на Факторинг.

Фактор вправе по своему усмотрению принять решение о возможности заключения Договора факторинга с Клиентом после рассмотрения Заявки на Факторинг и документов Клиента, направленных посредством использования Информационной системы.

2.5. По результатам рассмотрения Заявки на Факторинг в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты ее получения Банк с использованием Информационной системы формирует, подписывает и направляет Клиенту Предложение о заключении Договора факторинга- Предложение о заключении Договора факторинга является офертой Фактора на заключение Договора факторинга.

2.6. При согласии Клиента заключить Договор факторинга в соответствии с настоящими Правилами и Предложением о заключении Договора факторинга, Клиент в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения Предложения о заключении Договора факторинга акцептует его в

Информационной системе, что является фактом, подтверждающим заключение Договора факторинга между Клиентом и Фактором путем присоединения Клиента к настоящим Правилам в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.7. Датой заключения Договора факторинга является дата акцепта Клиентом Предложения о заключении Договора факторинга в Информационной системе.

2.8. Фактор с целью ознакомления Клиентов с настоящими Правилами размещает их на сайте в сети Интернет по адресу: <https://getfinance.ru/documents>.

2.9. Настоящие Правила не являются публичной офертой Фактора, что не влечет обязанность Фактора заключить Договор факторинга с каждым Клиентом, обратившимся к Фактору с Заявкой на заключение Договора факторинга в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

2.10. Присоединение Клиента к настоящим Правилам означает их полное принятие Клиентом, со всеми условиями и приложениями.

3. Основные условия факторингового обслуживания

3.1. В течение срока действия Договора факторинга в случае намерения Клиента уступить Фактору Денежные требования по очередному Контракту Клиент формирует в Информационной системе Заявку на Факторинг с прикреплением Контракта, Денежные требования по которому планируется уступить.

3.2. Фактор рассматривает Заявку на Факторинг и в случае предварительного одобрения возможности приобретения Денежных требований по Контракту формирует в Информационной системе Предложение по заявке на факторинг. В Предложении по заявке на факторинг указывается срок его действия.

Клиент при наличии подтвержденного со стороны Фактора в Информационной системе Предложения по заявке на факторинг вправе в течение срока действия Предложения по заявке на факторинг формировать в Системе ЭДО Реестры для получения финансирования по соответствующему Контракту. Подписание Фактором Предложения о заявке на факторинг в Информационной системе является фактом, подтверждающим предварительное одобрение Фактором возможности финансирования соответствующего Контракта на указанных в Предложении о заявке на факторинг условиях. Окончательное согласие на приобретение Денежных требований по соответствующему Контракту Фактор выражает путем подписания Реестра в Системе ЭДО, при этом, Фактор вправе без объяснения причин отказаться от подписания Реестра, а также изменить предварительно одобренные условия финансирования, в том числе размер Вознаграждения за факторинговое обслуживание.

3.3. Клиент формирует в Системе ЭДО Реестр по форме Приложения № 2 и передает Фактору в Системе ЭДО в электронном виде документы, заверенные ЭП Клиента, подтверждающие Денежные требования Клиента к Дебиторам, в том числе, но не ограничиваясь, Контракт, а также дополнительные соглашения к нему, накладные, счета-фактуры и иные документы по согласованию между Фактором и Клиентом. Реквизиты документов указываются в Реестре. Сформированный Реестр подписывается Клиентом в соответствии с п. 3.5. настоящих Правил и направляется в Системе ЭДО на подписание Дебитору.

Техническая возможность подписать Реестр ЭП открывается Клиенту при условии перечисления им денежной суммы в размере Гарантийного обеспечения на Счет Оператора.

3.4. Приобретение у Клиента каждого Денежного требования, а также уступка Клиентом каждого Денежного требования в рамках Договора факторинга осуществляется на условиях Факторинга с правом предъявления регрессного требования к Клиенту или без (о чем указывается в Реестре), оформляется отдельным Реестром по форме Приложения №2 к настоящим Правилам, а отношения между Клиентом и Фактором регулируются соответствующими пунктами Правил, исходя из указанных условий Факторинга.

3.5. Реестр подписывается Фактором, Клиентом и Дебитором в Системе ЭДО в электронной форме с применением ЭП уполномоченных лиц. Подписание Сторонами Реестра и иных документов с использованием ЭП в Системе ЭДО означает, что такие документы направлены от имени данных Сторон, являются подлинными и достоверными, признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанных собственноручной подписью. Факт подписания Реестра Дебитором является фактом, подтверждающим, что Дебитор уведомлен об уступке Клиентом Фактору Денежных требований, указанных в Реестре.

3.6. Денежное требование в рамках Договора факторинга переходит к Фактору с момента подписания Реестра по форме Приложения № 2 всеми Сторонами в порядке, предусмотренном п. 3.5. Правил.

3.7. После получения Фактором в Системе ЭДО Реестра, подписанного Дебитором, Реестр подписывается Фактором в случае отсутствия оснований для отказа в подписании Реестра. Оплата первой части Вознаграждения за факторинговое обслуживание (Вознаграждения за выдачу финансирования) осуществляется Клиентом за счет средств Гарантийного обеспечения в порядке, предусмотренном Соглашением о внесении гарантийного обеспечения. В этом случае обязанность по перечислению суммы Вознаграждения за выдачу финансирования возлагается на Оператора Информационной системы в рамках Соглашения о внесении гарантийного обеспечения, заключаемого между Клиентом, Фактором и Оператором Информационной системы в электронном виде средствами Информационной системы.

3.8. Оплата Клиенту каждого уступленного Фактору Денежного требования в размере Цены приобретения осуществляется двумя видами платежей: Первый платеж и Второй платеж.

3.9. Первый платеж включает в себя одно или более перечислений (авансирование) Фактором денежных средств в пользу Клиента в счет оплаты стоимости Денежного требования, уступаемого Клиентом Фактору.

Первый платеж составляет не более 95% (девяносто пять) процентов от Цены приобретения Денежного требования и выплачивается до момента полной оплаты Дебитором этих требований. Размер каждого Первого платежа по соответствующему Денежному требованию, указанному в Реестре, доводится до сведения Клиента в Системе ЭДО при формировании Реестра. Выплата Фактором Первого платежа производится не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за датой подписания Фактором Реестра в Системе ЭДО, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Клиента, реквизиты которого указываются в Реестре.

3.10. Второй платеж включает в себя одно или более перечислений Фактором в пользу Клиента суммы денежных средств, поступивших от Дебиторов, в счет окончательной оплаты стоимости Денежного требования, уступленного Клиентом Фактору.

Второй платеж равен цене приобретения на момент уступки Денежного требования за вычетом Первого платежа и суммы второй части Вознаграждения за факторинговое обслуживание (Вознаграждения за оказание факторинговых услуг), которая рассчитывается соответствии с Тарифами Фактора за весь период пользования денежными средствами Клиентом со дня, следующего за днем перечисления Клиенту денежных средств в оплату Денежного требования по дату возврата Фактору суммы соответствующего Денежного требования, включительно. Датой возврата Денежного требования является дата поступления суммы Денежного требования на банковский счет Фактора, указанный в Реестре. Второй платеж перечисляется Клиенту на расчетный счет Клиента, реквизиты которого указаны в Реестре, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения Фактором в полном объеме денежных средств по всем уступленным Денежным требованиям по соответствующему Реестру.

3.11. Все платежи и расчеты по Договору факторинга осуществляются безналичным способом.

3.12. Суммы, поступившие в пользу Фактора, засчитываются в погашение обязательств Клиента в следующей очередности:

- в первую очередь – в оплату сумм Денежного требования;
- во вторую очередь – в оплату Вознаграждения за факторинговое обслуживание;
- в третью очередь – в оплату неустоек и иных штрафных санкций, предусмотренных Договором факторинга;
- в четвертую очередь – в возмещение расходов Фактора по получению исполнения обязательств (включая государственную пошлину и иные расходы).

Фактор вправе в одностороннем порядке без дополнительного письменного уведомления и оформления производить изменение очередности распределения платежей, установленной настоящим пунктом.

3.13. Порядок уплаты Вознаграждения за оказание факторинговых услуг

3.13.1. Вторая часть Вознаграждения за факторинговое обслуживание (Вознаграждение за оказание факторинговых услуг) взимается за период с даты перечисления Первого платежа Клиенту по дату поступления Банку денежных средств в счет погашения Денежного требования от Дебитора / Клиента в пределах Первого платежа.

3.13.2. Взимание Вознаграждения за оказание факторинговых услуг осуществляется путем удержания Фактором денежной суммы соответствующего размера из суммы Второго платежа.

3.14. Остаток денежных средств, полученных от Дебитора на погашение конкретного Денежного требования по Реестру, после погашения выплаченного финансирования и уплаты Вознаграждения за факторинговое обслуживание по Денежному требованию, не направляется в погашение прочих Денежных требований, срок оплаты которых еще не наступил, и перечисляется Клиенту в течение 2 (двух) рабочих дней.

3.15. Датой частичного / полного погашения Денежного требования считается следующий рабочий день за днем поступления денежных средств на расчетный счет Банка от Дебитора / Клиента.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Клиент обязуется:

4.1.1. В момент формирования Реестра по форме Приложения № 2 к настоящим Правилам в Системе ЭДО передавать Фактору в Системе ЭДО первичные и иные документы по уступаемым Денежным требованиям, заверенные ЭП Клиента.

4.1.2. По запросу Фактора, направленному в Системе ЭДО, обеспечивать регистрацию Дебитора в Системе ЭДО путем присоединения Дебитора к Правилам работы в системе электронного документооборота «GetFinance EDS» и / или «Fintender EDS».

4.1.3. Осуществлять уступку только действительных Денежных требований.

4.1.4. Надлежащим образом исполнять свои обязанности по Контрактам, заключенным с Дебиторами.

4.1.5. Незамедлительно сообщить Фактору о случаях, когда Дебитор заявляет о намерении уменьшить либо уменьшает сумму оплаты по Контракту. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления вышеуказанной информации от Дебитора Клиент обязан предоставить Фактору документы, подтверждающие уменьшение сумм уступленных Денежных требований, и возратить Фактору денежную сумму, на которую Денежное требование было изменено, если Фактором были выплачены денежные средства в счет приобретения Денежных требований Клиента к Дебитору.

4.1.6. Предоставлять по требованию Фактора дополнительную информацию о Дебиторе, а также другие документы по уступленному Денежному требованию в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.

4.1.7. Безотлагательно сообщать Фактору ставшую ему известной следующую информацию:

- о негативных обстоятельствах, которые могут повлиять на платежеспособность Дебитора или затруднить или сделать невозможным исполнение им уступленного Денежного требования, об обращении в арбитражный суд с требованиями о признании Дебитора несостоятельным (банкротом) и о принятии арбитражным судом соответствующего заявления к производству;

- о случаях, когда Дебитор по каким-либо причинам оспаривает свои денежные обязательства по Контракту частично или полностью, в том числе отказывается от исполнения Денежного требования;

- о случаях оспаривания уступленного Денежного требования, прав, обеспечивающих исполнение обязательства Дебитора по Контракту, прав на проценты и пени, прав выгодоприобретателя по договорам страхования, предметом которых является страхование возникших на основании заключенных Контрактов интересов, а также о случаях возникновения каких-либо притязаний третьих лиц на Денежное требование, иные права, указанные в настоящем пункте;

- обо всех изменениях правового и/или экономического характера как в отношении себя, так и в отношении Дебиторов, влияющих на возможность исполнения обязательств, по Договору факторинга и/или Контракту, заключенному между Клиентом и Дебитором, причем даже в тех случаях, когда эти изменения влияют лишь на отдельные обязательства или на отношения с отдельными Дебиторами.

Указанная информация сообщается Клиентом Фактору посредством направления уведомления в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда эта информация стала известна Клиенту.

4.1.8. В случае поступления суммы оплаты по уступленным Денежным требованиям на счет(-а) Клиента после заключения сделки уступки права Денежного требования, в счет которых Фактором были перечислены денежные средства, обеспечить перечисление этих денежных средств на счет Фактора в течение 2 (двух) рабочих дней с момента их поступления. Положения настоящего пункта не

ограничивают права Фактора на предъявление требований к Дебитору по исполнению его денежных обязательств по Контракту в полном объеме в адрес Фактора.

4.1.9. Не вносить без согласия Фактора, представленного в электронном виде через Информационную систему и/или Систему ЭДО, изменения или дополнения в условия Контракта, касающиеся уступленного Денежного требования. В случае если в результате внесения изменений в Контракт сумма уступленного Денежного требования стала меньше установленной в Реестре, Клиент обязан возместить Фактору возникшую разницу.

4.1.10. Оплатить Вознаграждение за факторинговое обслуживание в порядке, предусмотренном Договором факторинга.

4.1.11. При возникновении спора между Фактором и Дебитором по вопросам, связанным с реализацией Фактором своих прав по уступленным требованиям, Клиент обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса Фактора предоставить последнему все способствующие решению спора документы и информацию, которыми он располагает или может получить.

4.1.12. Незамедлительно сообщать Фактору обо всех претензиях Дебитора относительно качества поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг по Контракту, Денежные требования по которому уступлены Фактору.

4.1.13. С даты заключения Договора факторинга допускать представителей Фактора к проверке финансово-хозяйственной деятельности Клиента.

4.1.14. Клиент обязуется в письменной форме или в электронном виде средствами Информационной системы и/или Системы ЭДО не позднее 3 (Трех) календарных дней с момента, когда Клиенту стало известно об одном из нижеследующих событий, в том числе планируемых, сообщать Фактору, с приложением в необходимых случаях соответствующих подтверждающих документов, информацию:

Если Клиент – юридическое лицо:

- об изменении наименования (фирменного наименования) Клиента, его местонахождения и (или) единоличного исполнительного органа;

- об изменении состава участников (акционеров) Клиента, обладающих 1 (Одним) и более процентов уставного капитала (акций) Клиента. Указанное в настоящем пункте правило не применяется в случае публичного обращения акций Клиента на организованном рынке ценных бумаг;

- о принятии уполномоченным органом управления Клиента решения о реорганизации или регистрации реорганизации Клиента в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования;

- о принятии уполномоченным органом управления (собственником имущества) Клиента решения об уменьшении размера уставного капитала (уставного фонда) Клиента;

- об обращениях в арбитражный суд с требованиями о признании Клиента несостоятельным (банкротом) и о принятии арбитражным судом соответствующих заявлений к производству;

- о привлечении Клиента в качестве ответчика по иску, подлежащему оценке и размер которого ставит под угрозу надлежащее исполнение Клиентом обязательств по Договору факторинга или равен или более стоимости чистых активов Клиента по данным его бухгалтерского учета на момент предъявления иска;

- о совершении Клиентом сделок, предусматривающих получение кредитов и займов в банках и организациях, заключении договоров в обеспечение исполнения обязательств как самого Клиента, так и третьих лиц;

- о наступлении событий, которые могут ухудшить платёжеспособность Клиента, в том числе, о наложении ареста на имущество, о наличии любых ограничений распоряжения денежными средствами, находящимися на счетах Клиента, открытых в иных кредитных организациях;

- о привлечении Клиента к налоговой, административной ответственности;

- об объявлении Клиенту предписаний и наложении запретов со стороны органов государственной власти и органов местного самоуправления;

- об истечении срока действия (лишении, отзыве, приостановлении действия) лицензий и специальных разрешений Клиента;

- об изменении контактного телефона Клиента.

Если Клиент – Индивидуальный предприниматель:

- об изменении реквизитов документа, удостоверяющего личность, фамилии, имени, отчества, адреса места жительства (регистрации) или места пребывания, иных данных Клиента, представленных в целях заключения Договора факторинга;
- об обращениях в суд с требованиями о признании Клиента несостоятельным (банкротом) и о принятии судом соответствующих заявлений к производству;
- о привлечении Клиента в качестве ответчика по иску, подлежащему оценке и размер которого ставит под угрозу надлежащее исполнение Клиентом обязательств по Договору факторинга;
- о совершении Клиентом сделок, предусматривающих получение кредитов и займов в банках и организациях, заключении договоров в обеспечение исполнения обязательств как самого Клиента, так и третьих лиц;
- о наступлении событий, которые могут ухудшить платёжеспособность Клиента, в том числе, о наложении ареста на имущество, о наличии любых ограничений распоряжения денежными средствами, находящимися на счетах Клиента, открытым в иных кредитных организациях;
- о привлечении Клиента к налоговой, административной ответственности;
- об объявлении Клиенту предписаний и наложении запретов со стороны органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- об истечении срока действия (лишении, отзыве, приостановлении действия) лицензий и специальных разрешений Клиента;
- об изменении контактного телефона Клиента.

4.1.15. Фактор вправе списывать денежные средства в пределах любой задолженности Клиента по Договору факторинга, включая неустойки, с любого счета Клиента, открытого у Фактора, с оформлением банковскими ордерами или посредством платежных требований. Настоящее условие является заранее данным Фактору акцептом Клиента на списание Фактором денежных средств в пределах любой задолженности Клиента (с возможностью списания по частям) с любого счета Клиента, открытого у Фактора. Сумма акцепта соответствует размеру обязательств Клиента по Договору факторинга и определяется Фактором самостоятельно путем указания в соответствующих расчетных (платежных) документах. Настоящее условие признается Сторонами специальным соглашением к заключенным между Фактором и Клиентом договорам банковского счета. В случае если Фактор приобрел права требования по отношению к Клиенту по кредитному договору или договору займа, заключенному между Клиентом и третьим лицом, предусмотренные в настоящем пункте условия применяются к задолженности Клиента по такому договору, и Фактор вправе списывать денежные средства в пределах такой задолженности с любого счета Клиента, открытого у Фактора. Списание Фактором денежных средств со счета Клиента на условиях заранее данного акцепта (в соответствии с настоящим пунктом) признается Сторонами в качестве исполнения обязательства по воле Клиента.

4.1.16. Клиент предоставляет Фактору на ежеквартальной основе копию бухгалтерской отчетности, обязательную для составления Клиентом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.17. Клиент не вправе после заключения сделки уступки Денежного требования производить зачет встречных однородных требований по уступленному Денежному требованию, которые могут возникнуть между Клиентом и Дебитором.

4.1.18. В случае, если в целях обеспечения исполнения обязательств Клиента по Договору факторинга заключен(-ы) Договор(-ы) поручительства, Клиент обязуется уведомлять Поручителя(-ей) о подписанных Клиентом, Дебитором и Фактором Реестрах денежных требований в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты подписания Реестров Фактором.

4.2. Клиент вправе:

4.2.1. Получать полную и достоверную информацию о порядке и об условиях факторингового обслуживания в соответствии с Договором факторинга.

4.2.2. Получать информацию о текущем состоянии отношений Фактора и Дебитора, в связи с исполнением Договора факторинга.

4.3. Фактор обязуется:

4.3.1. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания Клиентом и Дебитором Реестра в Системе ЭДО, а также получения от Клиента в Системе ЭДО документов, подтверждающих Денежные требования по Реестру, принять решение о подписании Реестра или об отказе в его подписании.

4.3.2. В пределах Цены приобретения передать Клиенту в счет уступленного Денежного требования денежные средства в порядке, размерах и в установленные Договором факторинга сроки.

4.3.3. В случае неоплаты/неполной оплаты Дебитором в срок уступленного Денежного требования сообщить об этом Клиенту.

4.3.4. Осуществлять проверку полученных от Клиента и Дебиторов документов на их полноту и достоверность.

4.3.5. Осуществлять сверки платежей, поступивших от Дебиторов, с уступленными Денежными требованиями.

4.3.6. Осуществлять контроль своевременности и полноты погашения Дебиторами уступленных Денежных требований.

4.3.7. В случае поступления на счет Фактора денежных средств от Дебитора по Денежному требованию, которое не было уступлено Фактору, либо получения денежных средств по Денежному требованию в сумме, превышающей размер соответствующего Денежного требования, при отсутствии иных Денежных требований к данному Дебитору, перечислить соответствующую сумму денежных средств, которые не причитаются Фактору, на банковский счет Дебитора, с которого поступили денежные средства, не позднее 2 (второго) рабочего дня, следующего за днем зачисления денежных средств на счет Фактора.

4.3.8. В случае поступления на счет Фактора денежных средств от Дебитора по Денежному требованию в сумме, превышающей размер уступленного Клиентом Денежного требования, при условии, что Клиентом Фактору уступлена неполная часть Денежного требования, Фактор перечисляет соответствующую сумму денежных средств, которые не причитаются Фактору, по реквизитам Клиента, указанным в Реестре.

4.4. Фактор вправе:

4.4.1. Изменять в одностороннем порядке Тарифы, уведомив об этом Клиента в Информационной системе и/или Системе ЭДО до момента подписания Клиентом очередного Реестра.

4.4.2. Без объяснения причин отказаться от приобретения Денежных требований Клиента.

4.4.3. Производить зачет встречных однородных требований за счет сумм денежных средств, подлежащих уплате Фактором Клиенту в соответствии с условиями Договора факторинга и Реестром.

4.4.4. Производить последующую уступку Денежного требования к Дебитору как самому Клиенту, так и третьим лицам без согласия Клиента.

4.4.5. Применять любые меры, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, которые он считает целесообразными для получения платежа по уступленным Денежным требованиям.

4.4.6. В случае наличия просроченной задолженности Клиента перед Фактором по Договору факторинга Фактор имеет право удержать эти суммы из денежных средств, поступающих Фактору от Дебитора. Фактор вправе также уменьшить на соответствующую сумму очередные суммы финансирования, которые Фактор осуществляет в порядке и на условиях, предусмотренных Договором факторинга или отказаться от дальнейшего финансирования по Договору факторинга до полного погашения задолженности.

4.4.7. В случае неоплаты Дебитором полностью или частично Денежного требования в установленный Реестром срок, если в Реестре указано, что Денежное требование приобретается с правом предъявления регрессного требования к Клиенту, Фактор приобретает право требовать от Клиента перечисления разницы между суммой уступленного Денежного требования и суммой фактически полученных Фактором платежей. Данное право приобретается Фактором, в том числе, в случае неоплаты или уменьшения оплаты связанной с претензиями Дебитора относительно качества поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг по Контракту, вследствие чего часть товара, услуг, работ не была принята Дебитором. При этом уступленное Денежное требование считается исполненным только в случае поступления соответствующей суммы на банковский счет Фактора, указанный в Реестре. Получив от Клиента денежные средства в счёт исполнения им своих обязательств Фактор не позднее, чем на следующий рабочий день отправляет Клиенту оставшуюся часть суммы уступленного Денежного требования за вычетом сумм, которые Фактор вправе удержать в соответствии с Договором факторинга.

4.4.8. Требовать от Клиента перечислить полностью или частично сумму уступленного денежного требования на счет Фактора, указанный в Реестре, в случае, предъявления Дебитором к зачету денежных

требований, основанных на Контракте с Клиентом, которые уже имелись у Дебитора на момент подписания Реестра и прекратились полностью или частично зачетом встречного однородного требования с Фактором.

4.4.9. Направлять полученный Второй платеж на погашение Денежных требований, срок оплаты которых наступил и которые не были погашены в установленные срок, на погашение сумм Вознаграждения за факторинговое обслуживание, штрафов, неустоек и иных денежных обязательств по Договору факторинга.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору факторинга в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом положений Договора факторинга.

5.2. Клиент несет ответственность за недействительность переданного Фактору Денежного требования, и за достоверность документов, передаваемых Фактору в соответствии с Договором факторинга.

Денежное требование признается недействительным, в частности, в следующих случаях:

– в случае признания Контракта, на основании которого возникло Денежное требование, недействительным;

– в случае, если Денежное требование прекратилось до его перехода к Фактору;

– в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом своих обязательств по соответствующему Контракту, которое является основанием неисполнения или ненадлежащего исполнения Дебитором уступленного денежного требования, а также наличие у Дебитора иных возражений, правомерно позволяющих последнему не исполнять Денежное требование, в том числе связанных с несоблюдением формы Контракта, а также с недействительностью документов, переданных Клиентом Фактору согласно п. 3.3. Правил;

– в случае прекращения Денежного требования после его перехода к Фактору вследствие зачета встречных требований Дебитора;

– Клиент на момент уступки не являлся обладателем Денежного требования, в том числе в связи с его уступкой по ранее заключенному договору, а также иные случаи, когда Клиент не обладает правом на передачу Денежного требования;

– в случае прекращения Денежного требования в связи с расторжением Контракта по любым основаниям;

– в случае возникновения товарного спора по уступленным (профинансированным) Фактору Денежным требованиям, в том числе в случае возврата Клиентом товара по соответствующим Денежным требованиям;

– в случае иных обстоятельств, в связи с которыми Дебитор вправе полностью или частично не исполнять денежное требование, в том числе в случае предоставления Клиентом Дебитору разного рода скидок, бонусов, акций и т.п.

В случае полной или частичной недействительности Денежного требования Клиент обязан незамедлительно с момента, когда Клиент узнал о недействительности соответствующего Денежного требования, сообщить об этом Фактору по адресу электронной почты, указанному в разделе 12 Договора, а также в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня, когда Клиент узнал о недействительности Денежного требования, обязан направить Фактору документы, подтверждающие недействительность Денежного требования.

В случае если Денежное требование, уступленное Клиентом Финансовому агенту, окажется полностью или частично недействительным (в том числе в случае возникновения товарного спора), а также в случае наличия иных обстоятельств, в связи с которыми Дебитор вправе не исполнять Денежное требование, Клиент обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты, когда Клиент узнал о полной или частичной недействительности Денежного требования, либо в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования от Фактора в случае направления им Клиенту соответствующего требования вернуть Фактору полученные им суммы финансирования, а также уплатить вознаграждения, штрафные неустойки и иные платежи, начисленные Фактором по Договору факторинга в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, а также возместить все понесенные убытки.

Положения настоящего пункта не ограничивают права Фактора на предъявление требований к Дебитору по исполнению его денежных обязательств по Контракту в полном объеме (в период до момента полного исполнения Клиентом обязанности по возврату финансирования по соответствующему Денежному требованию).

5.3. В случае приобретения Фактором Денежного требования с правом предъявления регрессного требования к Клиенту Клиент несет ответственность за то, чтобы впоследствии переданные Фактору Денежные требования не изменялись и не прекращались в случае, когда поставленный Дебитору Клиентом товар, оказанная услуга или выполненная работа оказались несоответствующими Контракту, в результате чего Дебитор получает право потребовать соразмерного уменьшения цены товаров/работ/услуг по Контракту, Денежные требования по которому уступлены, расторжения Контракта с Клиентом или возмещения убытков из-за невыполнения условий Контракта. В этом случае Клиент обязан возместить Фактору все понесенные им расходы.

5.4. В случае приобретения Фактором Денежного требования с правом предъявления регрессного требования к Клиенту Клиент несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Дебитором обязательств по оплате уступленного в рамках Договора факторинга Фактору Денежного требования.

Клиент обязуется отвечать перед Фактором в том же объеме, что и Дебитор, в том числе за возмещение убытков и уплату Дебитором всех видов штрафных санкций, предусмотренных Контрактом, Денежные требования по которому уступлены Фактору.

Клиент отвечает всем своим имуществом. Обязательства Клиента предельными размерами не ограничены, Клиент и Дебитор отвечают перед Фактором солидарно.

Клиент не имеет права выдвигать против требований Фактора каких-либо возражений, которые мог бы предоставить Дебитор.

5.6. Если Фактором приобретено Денежное требование с правом предъявления регрессного требования к Клиенту, в случае неисполнения Дебитором обязательства, в отношении которого Фактору уступлены Денежные требования в соответствии с условиями Договора факторинга в установленный срок, указанный в Реестре, Клиент выплачивает неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая) процента от суммы Первого платежа за каждый календарный день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору факторинга. Фактор вправе по своему усмотрению простить либо уменьшить размер начисленной неустойки.

5.7. В случае приобретения Фактором Денежного требования без права предъявления регрессного требования к Клиенту Клиент несет ответственность за оплату суммы второй части Вознаграждения за факторинговое обслуживание (Вознаграждения за оказание факторинговых услуг) в случае неоплаты Дебитором полностью или частично Денежного требования в установленный Реестром срок, которая рассчитывается в соответствии с Тарифами за весь период пользования денежными средствами Клиентом с даты перечисления Клиенту денежных средств в оплату Денежного требования по дате возврата Дебитором Фактору суммы соответствующего Денежного требования.

5.8. За неисполнение обязанности, предусмотренной подпунктом 4.1.3. Договора, Клиент уплачивает Фактору штраф в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Стороны определили, что до предъявления иска, вытекающего из Договора факторинга, Сторона, считающая, что ее права нарушены, обязана направить другой Стороне претензию одним из следующих способов:

- почтовым отправлением по реквизитам, указанным в пункте 7.4. Правил (вплоть до предоставления иных реквизитов);
- нарочным;
- в электронном виде средствами Информационной системы и/или Системы ЭДО с обязательным ее подписанием (заверением) электронной подписью руководителя или уполномоченного представителя Стороны.

Претензия должна содержать требования Стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой Стороной норм законодательства и (или) условий Договора факторинга. К претензии должны быть приложены надлежащим образом заверенные документы, подтверждающие изложенные в ней обстоятельства.

6.2. Споры между Сторонами, возникшие из Договора факторинга, передаются на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы по истечении 14 (четырнадцать) рабочих дней со дня направления истцом претензии в соответствии с пунктом 6.1. Правил.

7. Заключительные положения

7.1. Договор факторинга вступает в силу с Даты его заключения и действует в течение 1 (одного) календарного года. В случае если ни одна из Сторон не заявит о расторжении Договора факторинга за 30 (тридцать) рабочих дней до истечения срока его действия, Договор факторинга считается автоматически пролонгированным на каждый последующий календарный год.

Прекращение действия Договора факторинга не освобождает Стороны от надлежащего исполнения своих обязательств, возникших на основании Договора факторинга.

7.2. Во всем остальном, что не урегулировано Договором факторинга, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. Каждая из Сторон имеет право отказаться от исполнения Договора факторинга (расторгнуть Договор факторинга) в одностороннем внесудебном порядке, предварительно, за 30 (тридцать) рабочих дней, уведомив об этом другую Сторону, при условии завершения всех расчетов по Договору факторинга.

7.4. Все уведомления, запросы и сообщения в ходе исполнения Договора факторинга, если иное прямо не установлено Договором факторинга, могут направляться следующими способами:

- почтовым отправлением или нарочным способом по адресу места нахождения Фактора: 119048, Российская Федерация, г. Москва, ул. Ефремова, д. 8.
- почтовым отправлением или нарочным способом в адрес Клиента по реквизитам, указанным в Заявке на Факторинг.
- в электронном виде с помощью функционала Информационной системы и/или Системы ЭДО и считаются предъявленными Фактору или Клиенту (полученными Фактором или Клиентом) с момента их направления Фактором или Клиентом в Информационной системе и/или Системе ЭДО. Подтверждением такого предъявления (получения) является отчет Информационной системы и/или Системы ЭДО о факте направления.

7.5. Все уведомления и сообщения, направленные почтовым отправлением или нарочным по реквизитам, указанным в пункте 7.4. Правил (вплоть до предоставления иных реквизитов), считаются надлежаще доставленными непосредственно в момент их вручения адресату либо по истечении 20 (Двадцати) календарных дней с момента их отправки другой стороной адресату, в зависимости от того, какой срок наступит раньше. В случае, если Договором факторинга установлены специальные сроки и порядок для уведомления, Стороны руководствуются этими специальными сроками и порядком.

7.6. Изменения реквизитов Фактора производятся в одностороннем порядке путем направления Клиенту соответствующего уведомления в порядке, предусмотренном п. 7.4. Правил.

7.7. Сторона, уклоняющаяся от получения адресованной ей корреспонденции либо не уведомившая в разумный срок об изменении своих почтовых реквизитов, несет риск неполучения соответствующей корреспонденции и наступления связанных с этим неблагоприятных последствий.

7.8. Фактор вправе в одностороннем порядке вносить изменения и/или дополнения в настоящие Правила, внесение которых не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, с предварительным уведомлением об этом Клиента и иных заинтересованных лиц не менее чем за 1 (Один) календарный день до даты вступления их в силу путем размещения информации на сайте в сети Интернет по адресу <https://getfinance.ru/documents>, либо иным способом, обеспечивающим ознакомление с вносимыми изменениями и/или дополнениями.

7.9. Любые изменения и дополнения в Правила, в том числе утвержденная Фактором новая редакция Правил, с момента вступления их в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам, в том числе присоединившихся к Правилам ранее даты вступления изменений в силу. Для лиц, присоединившихся к Правилам ранее даты вступления новых Правил в силу, все изменения и дополнения в Правилах являются изменениями и дополнениями, внесенными в ранее заключенный Договор факторинга с момента вступления новых Правил в силу.

7.10. Подписание Сторонами документов в Информационной системе с использованием ЭП означает, что такие документы: направлены от имени данных Сторон, являются подлинными и достоверными, признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным

собственноручной подписью. При использовании ЭП в рамках Договора факторинга Стороны руководствуются Регламентом ЭДО и ФЗ «Об электронной подписи».

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА ФАКТОРИНГА № _____

(ОФЕРТА)

Настоящим ПАО «БАНК УРАЛСИБ» (ОГРН 1020280000190, ИНН 0274062111) сообщает о готовности заключить Договор факторинга с _____ (наименование юридического лица / ФИО ИП; ИНН) на условиях факторингового обслуживания, предусмотренных действующими в ПАО «БАНК УРАЛСИБ» Правилами факторинга и Тарифами факторингового обслуживания.

Обращаем внимание, что настоящее предложение является офертой.

В случае заинтересованности в заключении Договора факторинга на предложенных условиях Вам необходимо акцептовать настоящее предложение в Информационной системе не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с даты его получения.

В случае если предложение не будет акцептовано в указанный срок, Договор факторинга будет считаться незаключенным.

Акцепт настоящего предложения в Информационной системе является фактом, подтверждающим Ваше согласие на присоединение к Правилам факторинга ПАО «БАНК УРАЛСИБ» в редакции, действующей на дату акцепта, в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и на заключение Договора факторинга на условиях, содержащихся в Правилах факторинга ПАО «БАНК УРАЛСИБ», действующих на дату акцепта.

**Реестр денежных требований № от ____ года
в соответствии с Договором факторинга № от ____ года**

ФАКТОР: _____ в лице _____, действующего на основании _____, (_____, ОГРН _____, ИНН/КПП _____ / _____, р/с _____ в _____, к/с _____ в _____, БИК _____)

КЛИЕНТ: (если ЮЛ: наименование Клиента, ИНН, ФИО представителя, контактный телефон: телефон пользователя, р/с, к/с, БИК; Если ИП: ФИО, ИНН, контактный телефон: телефон пользователя, р/с, к/с, БИК)

ДЕБИТОР: (если ЮЛ: наименование Клиента, ИНН, р/с, к/с, БИК; Если ИП: ФИО, ИНН, р/с, к/с, БИК)

| п/п | Документы, подтверждающие Денежное требование, с указанием наименования документа, номера документа, даты документа | Дата оплаты Денежного требования Дебитором | Сумма Денежного требования | Сумма Денежного требования, подлежащего уступке | Сумма Первого платежа, перечисляемого Фактором Клиенту в счет оплаты стоимости Денежного требования (рубли) |
|-----|---|--|----------------------------|---|---|
| | | | | | |

Итого суммы Денежных требований, подлежащих уступке:

Подписывая настоящий реестр, Дебитор подтверждает, что уведомлен об уступке Клиентом Фактору денежных требований, указанных в настоящем реестре, в полном объеме, включая все виды штрафных санкций, а также иные требования, вытекающие для Клиента в связи с указанными денежными требованиями, в частности, право на обеспечение, предоставленное Дебитором, и права выгодоприобретателя по всем возможным страховым требованиям относительно передаваемых денежных требований.

Дебитор подтверждает, что с даты подписания настоящего реестра будет перечислять денежные средства в оплату денежных требований, указанных в настоящем реестре, по реквизитам Фактора, указанным в реестре. Дебитор подтверждает, что в платежном поручении на перечисление денежных средств в оплату денежных требований, указанных в настоящем реестре, будет указываться следующее назначение платежа, подтверждающее оплату конкретного денежного требования: «Оплата по накладной / акту № ____ от __. __.20__ г. по договору № _____ от __. __.20__ г.». В случае указания иного назначения платежа Фактор оставляет за собой право распределять денежные средства, поступившие в оплату денежных требований, указанных в реестре, на свое усмотрение.

Подписывая настоящий реестр, Клиент и Дебитор подтверждают, что денежные требования, указанные в настоящем реестре, являются действительными, не оплачены, не уступлены третьим лицам, не являются предметом спора или притязаний со стороны третьих лиц.

Подписывая настоящий реестр, Дебитор подтверждает, что на дату подписания настоящего реестра у Дебитора отсутствуют встречные требования к Клиенту, основанные на заключенном с Клиентом Контракте, которые могут быть предъявлены Дебитором к зачету.

Подписывая настоящий реестр, Дебитор согласен и подтверждает, что в случае перечисления им по реквизитам Фактора денежных средств в оплату денежного требования по настоящему реестру в сумме, превышающей размер уступленного Клиентом денежного требования по настоящему реестру, Фактор перечисляет соответствующую сумму денежных средств, которые не причитаются Фактору, по реквизитам Клиента, указанным в настоящем реестре.

Уступка денежных требований в соответствии с настоящим реестром осуществлена с правом Фактора предъявлять регрессные требования по настоящему реестру к Клиенту / без права Фактора предъявлять регрессные требования по настоящему реестру к Клиенту.

Реестр подписывается в Системе ЭДО в электронной форме с применением электронных подписей Сторон. При использовании электронных подписей Стороны руководствуются Правилами работы в системе электронного документооборота «GetFinanceEDS», опубликованными на сайте в сети Интернет <https://getfinance.ru/documents/>, либо Правилами работы в системе электронного документооборота «Fintender EDS», опубликованными на сайте в сети Интернет <https://ft-crypto.ru/docs>, в соответствии с которыми осуществляется электронный документооборот в Системе ЭДО, и Федеральным законом № 63-ФЗ от 6 апреля 2011г. «Об электронной подписи». Подписание Сторонами реестра и иных документов с использованием электронных подписей означает, что такие документы: направлены от имени данных Сторон, являются подлинными и достоверными, признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанных собственноручной подписью.