

ИНСТРУКЦИЯ ПО РАБОТЕ ДЕБИТОРА

НАЧАЛО РАБОТЫ В ЭДО



- 1. Начало работы в ЭДО
 - 1.1. Общее описание интерфейса ЭДО
 - 1.2. Регистрация нового пользователя в ЭДО
 - 1.3. Вход в Личный кабинет
 - 1.4. Восстановление и смена пароля
 - 1.5. Добавление нового пользователя к аккаунту организации



1.1 ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ИНТЕРФЕЙСА ЭДО

Сервис ЭДО предназначен для осуществления электронного документооборота между предприятиями всех форм собственности, а также государственными контролирующими и надзорными органами. В частности, для предоставления налоговой, бухгалтерской, пенсионной, статистической и иного вида отчётностей в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи в ФНС, ПФР, ФСС и Росстат. В разделе «ДОК (Факторинг)» в табличной форме отображаются сведения о документах по досрочной оплате контрактов (финансированию), созданных в рамках электронного документооборота.

Описание интерфейса пользователя

Основное окно Сервиса разделено на ряд функциональных областей.

С Техническая поддержка: +7 Работа с ФНС	' (499) 6	38-28-82 01:13 (MCK) 04 дек	абря 2018 Вторник					c	ООО "ЗОЛОТО" (ИНН:7207243972) Петров Иван Сергеевич (Генерал	:ЛП:720721001) эный директор) 🗐 🗄
Û		Мои отчеты	ИОН (сверки)	Требования ФНС	Представления в ФНС	Входящие	Исходящие	Рассылка	Банковские гарантии	i
Уведомления		▲ Загрузить Загр	рузить и отправить 🕀 С	оздать отчет 🛛 😔 Отправи	пть все Q Расширенны	боставлении	Devenue Mork?	Cations in	Quarking	Календарь бухгалтера
• Отчетность		DLE	терновики	тотовых отправле	Оправленные	doctablemble	прием в ичне	Всего записей: 1	S C 1 3 8 10 T	Финансовые сервисы
ФНС		Дата загрузки	Дата отправки	Отчёт	Период	Получатель	Статус	Комментарий	Карточка отчета	S
		16.01.2018 12:39	16.01.2018 12:43	Налоговая декларация по НДС	4 квартал 2016	ИФНС России № 8 по г. Москве	Ошибки 📐	Получено уведомление об отказе	Ф Просмотреть	Контакты сервисного центра
ΠΦΡ								Всего записей: 1	S C 1 S S 10 V	-\}-
Росстат	<									 Проверка контрагента
										Юридическая
ΦCC										поддержка
 Документы 										Справка
 Досрочная оплата контракта (Факторинг) 										

В верхней правой части окна отображается Панель управления.

Панель раскрывается значок .



- Ссылка «Выбрать сертификат» / «Сменить сертификат» используется для перехода к выбору активного сертификата, используемого для подписания электронных документов.
- Ссылка «Личный кабинет» используется для открытия Личного кабинета, содержащего два раздела «Личные данные» и «Абоненты» (участники электронного документооборота, зарегистрированные или направленные на регистрацию к оператору ЭДО).

Левее значка () отображается наименование, ИНН, КПП текущего активного абонента и ФИО владельца текущего активного сертификата ЭП.



ЭП (электронная подпись, ЭЦП) – сведения, используемые при формировании, направлении, корректировке электронных документов и прочих регламентированных действиях. Выбор активного абонента осуществляется из списка, раскрывающегося при нажатии на поле с названием абонента.

При формировании, направлении, корректировке, обработке электронного документа убедитесь, что для совершения регламентированных действий указан корректный пользователь активного обслуживаемого абонента и выбран соответствующий сертификат.

ООО "ЗОЛОТО" (ИНН:7207243972 КПП:720721001) Петров Иван Сергеевич (Генеральный директор)

В вертикально расположенном **левом меню** отображаются заголовки основных разделов Сервиса, сгруппированные на вкладках.

В вертикально расположенном **правом меню** представлены заголовки вспомогательных разделов Сервиса и ссылки на информационные ресурсы.

Заголовок активного раздела выделен темным. Содержимое активного раздела (или активного документа) отображается в рабочей области.

<u>م</u>	Мои отчеты	ИОН (сверки)	Требования ФНС	Представления в ФНС	Входящие	Исходящие	Рассылка	Банковские гарантии
Уведомления	1 Загрузить	узить и отправить 🔵 🕀 Сс	оздать отчет 🛛 💮 Отправи	ть все Q Расширенный	поиск			
 Отчетность Отчетность OHC 	Дата создания отчета Дата отправки отчета	c 📑 r	io 📑	Тип документа Комментарий	~			
e	Непросмотренные		Н	Очистить	\supset			
СПО ССТАТ	Bce	Черновики Га	отовы к отправке Отг	аравленные Достав	ленные Прием в И	10НС Сданные	Ошибки Всего записей: 1 (К	Удаленные
(≡ A)	Дата загрузки	Дата отправки	Отчёт	Период	Получатель	Статус	Комментарий	Карточка отчета
ФСС ФСС	16.01.2018 12:39	16.01.2018 12:43	Налоговая декларация по НДС	4 квартал 2016	ИФНС России № 8 по г. Москве	Ошибки 🛕	Получено уведомление об отказе	• Просмотреть
 Документы Состояние операта 							Всего записей: 1 (🕅	
контракта (Факторинг)								



Для поиска документов по данным подраздела Сервиса применяется панель фильтров «Расширенный поиск». Она отображается над табличной формой активного подраздела.

<u>م</u>	Мои отчеты	ИОН (сверки)	Требования ФНС	Представления в ФНС	Входящие	Исходящие	Рассылка	Банковские гарантии
Уведомления	1 Загрузить	оузить и отправить) 🕀 Са	оздать отчет 🔵 Θ Отправи	пть все 🔍 🔍 Расширенный	і поиск			
 Отчетность ФНС 	Дата создания отчета Дата отправки отчета	c 🗃 r	no 🚞	Тип документа	×			
	Непросмотренные		H	Очистить	\supset			
C Pocctar	Bce	Черновики Г	отовы к отправке Отп	правленные Достав	ленные Прием в И	ФНС Сданные	Ошибки Всего записей: 1 🛞	Удаленные (1) () 10 т
	Дата загрузки	Дата отправки	Отчёт	Период	Получатель	Статус	Комментарий	Карточка отчета
¢CC	16.01.2018 12:39	16.01.2018 12:43	Налоговая декларация по НДС	4 квартал 2016	ИФНС России № 8 по г. Москве	Ошибки 🛕	Получено уведомление об отказе	👁 Просмотреть 🚦
~ Документы							Всего записей: 1 (🛞	(<u>1</u>) () <u>1</u> <u>v</u>
 Досрочная оплата контракта (Факторинг) 								

В каждом подразделе Сервиса применяется свой набор фильтров. Заполнение текстовых полей может быть полным и частичным. После установки всех необходимых фильтрующих значений нажмите на кнопку «Найти».

0 -		Мои отчеты	ИОН (сверки)	Требования ФНС	Представления в ФНС	Вхолашие	Исхоляние	Рассылка	Банковские гарантии
●			(coopies)		- page of the tree	a ri a più ri and ri a	Trenega and	1 4 4 6 6 7 1 4	
Уведомления		Загрузить Я Загр	узить и отправить 🔵 🕀 С	оздать отчет 🕥 Отправи	пъ все 🔍 Расширенный	н поиск			
л Отчетность		Дата создания отчета	c 🛅	no 🛅	—Тип документа	~			
ФНС		Дата отправки отчета	c 🛅	по	Комментарий				
		Непросмотренные		H	айти Очистить	\supset			
	<	Bce	Черновики Г	отовы к отправке От	правленные Достан	аленные Прием в V	ФНС Сданные	Ошибки	Удаленные
Росстат								Bcero записей: 1 🔣	C 1 3 9 10
ER		Дата загрузки	Дата отправки	Отчёт	Период	Получатель	Статус	Комментарий	Карточка отчета
ФСС ФСС		16.01.2018 12:39	16.01.2018 12:43	Налоговая декларация по НДС	4 квартал 2016	ИФНС России № 8 по г. Москве	Ошибки 🛕	Получено уведомление об отказе	👁 Просмотреть 🚦
✓ Документы								Всего записей: 1 (🛞	1 N N 10 10



Подразделы Сервиса отображают сведения об электронных документах в структурированной табличной форме. Набор полей табличных форм в подразделах Сервиса различен. Для просмотра конкретного электронного документа необходимо нажать на ссылку «Просмотреть» в строке документа. Документ будет открыт в рабочей области Сервиса.

∩ o	Мои отчеты	ИОН (сверки)	Требования ФНС	Представления в ФНС	Входящие	Исходящие	Рассылка	Банковские гарантии
Уведомления	1 Загрузить 4 Загр	рузить и отправить 🔵 🕀 С	оздать отчет 🕘 Отправи	ть все 🔍 🔍 Расширенный	й поиск			
 Отчетность ФНС 	Дата создания отчета Дата отправки отчета	c 🗃	no 🔠	-Тип документа -Комментарий	 ✓ 			
лор ПФР	Непросмотренные		H	айти Очистить	\supset			
<	Bce	Черновики Г	отовы к отправке Отп	правленные Достан	вленные Прием в И	ФНС Сданные	Ошибки	Удаленные
Росстат		1	1	1	1	1	Всего записей: 1 (🕅	
[≡ Ω]	Дата загрузки	Дата отправки	Отчёт	Период	Получатель	Статус	Комментарий	Карточка отчета
¢cc	16.01.2018 12:39	16.01.2018 12:43	Налоговая декларация по НДС	4 квартал 2016	ИФНС России № 8 по г. Москве	Ошибки 🛕	Получено уведомление об отказе	👁 Просмотреть 🚦
 Документы 							Всего записей: 1 🛞	 < 1 > > 1 > > 10 ▼
 Досрочная оплата контракта (Факторинг) 								

С подробным описанием всех разделов и полного функционала сервиса ЭДО можно ознакомиться по ссылке.



1.2 Регистрация нового пользователя в ЭДО

Для регистрации нового пользователя в Сервисе ЭДО:

- 1. В адресной строке браузера введите "https://eds-pro.ft-crypto.ru". Откроется страница авторизации Сервиса.
- 2. Нажмите «Зарегистрироваться».

	Автончинции
ABTOPUSALLUR Erral Companyington companying to com- Pressore Control of the companying to com-	
Encoderantes Descriptionations Instruct Conference Encoderantes Bioteches du Instrumental Bioteches du Instrumental Biotec	
Телическая поддержид. +7 (499) 533-23-62 Ф.2010 ООО "Фентмар крети"	

3. В открывшейся регистрационной форме введите: в поле «Email» - действительный адрес электронной почты, который будет использоваться в качестве логина; устанавливаемый пароль в поля «Пароль» и «Подтверждение пароля»; номер телефона в поле «Телефон».

Пароль должен содержать латинские буквы верхнего и нижнего регистра и цифры. Длина пароля не менее 8 символов.

- Введите ИНН и КПП вашей организации в соответствующие поля для предварительной загрузки сведений из открытых источников.
- В поле «Число с картинки» введите отображаемое выше число.



4. Нажмите на кнопку «Зарегистрироваться». Если регистрационная форма заполнена корректно, откроется страница авторизации.



1.3 Вход в личный кабинет

Авторизация пользователя в Сервисе осуществляется либо с использованием логина (e-mail, указанного и подтверждённого при регистрации) и пароля, либо с использованием зарегистрированного в Сервисе сертификата электронной подписи.

Для авторизации зарегистрированного пользователя в Сервисе ЭДО, в адресной строке браузера введите "https://eds-pro.ft-crypto.ru". Откроется страница авторизации Сервиса.

1. Для авторизации **с использованием логина и пароля** введите в поле «Email» указанный при регистрации адрес электронной почты. Далее введите в поле «Пароль» действительный пароль. Затем нажмите «Войти».

			Авторизация Зарегистрироваться
and the second			
	АВТОРИЗАЦИЯ		
	Email:		
and the second	2 a1@user.com		
	Пароль:		
	Зарегистои роваться Ø Я забыл пароль	and the second distances of th	
	У меня нет сертификата Краткая инструкция по получению квалифицированной ЭП Инструкция по регистрации		
		and the second	
	войти войти по эп		
	Техническая поддержка: +7 (499) 638-28-82		

• В случае отсутствия у авторизованного пользователя зарегистрированных обслуживаемых абонентов в личном кабинете откроется раздел «Личные данные».

Техническая поддержка: Главная > Личный кабинет	0130 (МСК) 04 декабря 2018. Вторник к > Личные данные Увас нет обслухи	ваемых абонентов 🗐
Оличные данные	Личный кабинет пользователя - Личные данные логин(-e-mail: O а1Физег.com телефон: +7 (603) 544 05 01	Гіпі Календарь бухгалтера
<u>іїї Q</u> Абоненты	Доблировать уведомляти, е и а e-mail Уведомляти, если контрактент отказал отправленный кной документ Редокляровать Изменить пароль	© Финансовые сервисы Смнтакты сервисного центра
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	✓ Проверка контрагента ©
		горядическая поддержка Справка



• В случае наличия у авторизованного пользователя зарегистрированных обслуживаемых абонентов откроется раздел «ФНС» Сервиса.

С техническая поддержка: +7 (495 Работа с ФНС	01:13 (MCK) 04 дека	юря 2018 вторник					0	ОО "ЗОЛОТО" (ИНН:7207243972) Петров Иван Сергеевич (Генералі	КПП:720721001) Бный директор)
<u>^</u> 0	Мои отчеты	ИОН (сверки)	Требования ФНС	Представления в ФНС	Входящие	Исходящие	Рассылка	Банковские гарантии	E Contraction of the second se
Уведомления	🛧 Загрузить 🛛 🕫 Загр	узить и отправить 🗍 🕀 Са	оздать отчет 🛛 😁 Отправи	ть все 🔍 🔍 Расширенныі	й поиск				Календарь бухгалтера
 Отчетность 	Bce	Черновики	Готовы к отправке	Отправленные	Доставленные	Прием в ИФНС	Сданные	Ошибки	Ó
өнс							Всего записей: 1 🛞) 🔿 👖 🔇 🔇 🛛 🔹 🚺 🔻	Финансовые сервисы
	Дата загрузки	Дата отправки	Отчёт	Период	Получатель	Статус	Комментарий	Карточка отчета	S
	16.01.2018 12:39	16.01.2018 12:43	Налоговая декларация по НДС	4 квартал 2016	ИФНС России № 8 по г. Москве	Ошибки 📐	Получено уведомление об отказе	• Просмотреть	Контакты сервисного центра
							Всего записей: 1 🏾 🛞) 🔇 🕇 🔇 🔇 🚺 🔻	
Росстат									
三日									۲
¢CC									Юридическая поддержка
 Документы 									0
 Досрочная оплата контракта (Факторинг) 									Справка

- 2. Для авторизации с использованием сертификата электронной подписи:
- 1) Нажмите на кнопку «Войти по ЭП».

	Авторизация Зарегистраповаться
and the second se	
АВТОРИЗАЦИЯ	
Fmail	
& example@example.com	
Пароль:	
▲ 123456#0	
Заложнить Зарегистрироваться Ф Я забыл пароль	
У меня нет сертибиката Колисти инструмира по политично влитифициоприциой ЭП	
Инструкция по регистрации	
войти войти по эп	
Текническая поддержка: +7 (499) 638-28-82	
D 2018 COO "Meantersage speatro"	

2) Откроется окно «Выбор сертификата». Выберите необходимый сертификат ЭП и нажмите на кнопку «Выбрать сертификат» либо дважды нажмите на строку необходимого сертификата.

BI	ЫБОР СЕРТИФИКАТА		\times
Наименование	Организация	Срок действия	-
Белов Валерий Иванович	000 "30ЛОТО"	25.03.2019 - 25.03.2020	
Борисов Иван Иванович	Борисов Иван Иванович	12.02.2019 - 12.02.2020	
Волков Сергей Владимирович	СХПК "ЗАРЯ"	08.02.2019 - 08.02.2020	-
Выбрать сертификат Отмо	ена Показывать неактиви	ные сертификаты	

3) Откроется раздел «ФНС» Сервиса.



1.4 Восстановление и смена пароля

1. Откройте Панель управления (в верхнем правом углу) и нажмите на заголовок «Личный кабинет».

Белов Валерий Иванович (Фи	инансовый лиректор)
T X	Выбрать сертификат
	<u>Личный кабинет</u> (<u>a1@user.com)</u>
	Buxos

2. Откроется раздел «Личные данные». Нажмите на кнопку «Изменить пароль».



3. В открывшемся окне «Изменение пароля» введите старый пароль в поле «Старый пароль». Добавьте новый пароль в поля «Новый пароль» и «Подтверждение пароля».

ИЗМЕНЕН	ИЕ ПАРОЛЯ	\times
Старый пароль		
Новый пароль	•••••	
Подтверждение пароль		
Сохранить Отмена		

4. Нажмите на кнопку «Сохранить». Окно «Изменение пароля» закроется, раздел «Личные данные» обновится. Появится сообщение, подтверждающее успешное изменение пароля.



1.5 Добавление нового пользователя к аккаунту организации

Добавление пользователя осуществляется в разделе «Абоненты» Личного кабинета.

Для добавления нового пользователя:

1. Откройте Панель управления (в верхнем правом углу). Нажмите на заголовок «Личный кабинет».



2. Откройте раздел «Абоненты».

<u>е</u> Личные данные	Список абонентов для пользователя	 Э. Добавиться сотрудником Э. Добавить абонента
Абоненты	Ароненты для текущего пользователя не наидены	

- 1) Нажмите на кнопку «Добавиться сотрудником» (регистрация нового пользователя в организации).
- 2) Откроется форма «Присоединиться к организации». Нажмите «Выбрать сертификат электронной подписи».
- 3. Откроется окно «Выбор сертификата». Выберите необходимый сертификат ЭП и нажмите на кнопку «Выбрать сертификат».

Присоединиться к орга	анизации		
1 ИНФОРМАЦИЯ О СОТРУДНИКЕ	(2) подтверждение и подпись		
Файл сертификата	Чтобы присоединиться к Вам необходим сертифик Выбрать сертификат з У меня нет сертификата зл Инструкция по получения	организации, кат электронной подписи лектронной подписи тектронной подписи о сертификата квалифицированной.	10Ê ÂU
Наименование Белов Валерий Иванович	Организация ООО "ЗОЛОТО"	Срок действия 25.03.2019 - 25.03.2020	
Борисов Иван Иванович	Борисов Иван Иванович	12.02.2019 - 12.02.2020	
Волков Сергей Владимирович	СХПК "ЗАРЯ"	08.02.2019 - 08.02.2020	.
Выбрать сертификат Отм	ена Показывать неактие	ные сертификаты	



4. Откроется окно «Абонент с такими реквизитами уже зарегистрирован». Выберите Вашу организацию. Нажмите на кнопку «Присоединиться как сотрудник».



5. Откроется окно «Присоединиться к организации». Часть информации автоматически будет заполнена сведениями, полученными из сертификата электронной подписи.

Присоединиться к ор	рганизации
1 информация о сотруднике	(2) подтверждение и подлись
Файл сертификата	ООО "ЗОЛОТО" Срок дейстания сертификата: 25.03.2019 - 25.03.2020 Видан: FT Сурtо
	Юридическое лицо Выбрать другой сертификат
	У меня нет сертификата электронной подписи
	Инструкция по получению дертифицивозванной ЭП
Владелец сертификата	©ИО: Белов Валерий Иванович
	СНИЛС: 479-368-893 78

	Продолжить

- 6. Если владелец сертификата не является руководителем организации и работает по доверенности:
 - 1) В поле «Доверенность» нажмите «Добавить файлы».

Добавление абонента	
О СЕРТИФИКАТ (2) ОРГАНИЗАЦИЯ	Э настройка сервисов (4) подтверждение и подпись
Сертификат	
Файл сертификата	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КАЛУЖСКИЙ ЗАВОД "РЕМПУТЬМАШ" Срок действия сертификата: 12.11.2019 - 12.02.2020 Выдан: СКИРГО-РЯО Test Center 2
	Юридическое лицо
	Выбрать другой сертификат
	У меня нет сертификата электронной подписи
Владелец сертификата	ФИО: Данилов Константин Валентинович
	СНИЛС: 153-990-059 87
	Должность: Тестер
Доверенность	Файлы доверенности
Для продолжения работы обязательно прикрепление доверенности от генерального директора вашей компании.	Форматы DOC, DOCX, PDF, JPEG. Размер до 1МБ.

ООО «ГетФинанс» • 121151, г. Москва, набережная Тараса Шевченко, дом 23А, этаж 4 info@getfinance.ru • 8 (800) 500-55-52 • 8 (499) 450-55-22



- 2) Выберите файл доверенности и нажмите на кнопку «Открыть».
- 3) Загруженная доверенность должна отобразиться в соответствующем поле.

Доверенность	Файлы доверенности	
Для продолжения работы обязательно прикрепление	В Доверенность	×
доверенности от генерального директора вашей компании.	Форматы DOC, DOCX, PDF, JPEG. Размер до 1МБ. ≰ Скачать пример доверенности	

- 7. Нажмите на кнопку «Продолжить» в правом нижнем углу формы.
- 8. Откроется подраздел «Подтверждение и подпись». Установите отметку рядом с согласием на предоставление персональных данных и их обработку.

Присоединиться к организации
1 информация о сотруднике С подтверждение и подпись
Подтверждение и подпись
Согласие на обработку персональных данных
В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-Ф3 «О персональных данных» принимаю решение о предоставлении своих персональных данных и своей волей и в своем интересе даю согласие на их обработку:
- наименование оператора, получающего согласие: Общество с ограниченной ответственностью «Финтендер-крипто» (ООО «Финтендер-крипто»):
– адрес оператора, получающего согласие: 656056, г. Барнаул, ул. М. Горького, 29.
 – цель обработки персональных данных: предоставление услуг оператора системы электронного документооборота;
 – перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации, ее местонахождения и занимаемой должности, контактная информация (в т.ч. телефонный номер), сертификат ключа подписи, сертификат ключа проверки электронной подписи;
— перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, уточнение (обновление, изменение), систематизация, накопление, хранение, изменение, использование при составлении отораем использование при составление уничтожение, использование при подготовке, составлении и предоставлении отчетности, использование при составлении годовых отчетов и списков аффилированных лиц, предоставление регулирующим, контролирующим и надзорным органам, в том числе, но не ограничиваясь этим, антимонопольным органам, налоговым органам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федеральных органам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федеральных органам котов министерств, иных федеральных органов исполнительной власти в составе отчетности, сведений и информации, размещение в информации, отехностийской требованиями с составе отчетности, сведений и информации, размещение в информации наков при состався в составе отчетности.
 – срок, в течение которого действует настоящее согласие: в течение срока регистрации в системе электронного документооборота, если иное не предусмотрено законодательством РФ.
В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», принимаю решение о предоставлении своих персональных данных и даю согласие на их обработку
Другие документы для подписи
Доверенность.pdf
Назад Подписать и отправить

9. Нажмите на кнопку «Подписать и отправить» в правом нижнем углу формы. Запрос на добавление сотрудника будет отправлен. Раздел «Абоненты» обновится.